МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЕТСКИЙ САД № 26
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ТИМАШЕВСКИЙ РАЙОН

ПРИКАЗ

от 2 февраля 2021г. №__45____

станица Медведовская

Об утверждении Порядка оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детский сад № 26 муниципального образования Тимашевский район и обучающихся и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся

В соответствии с требованиями части 2 статьи 30, статьями 53, 54, 57,61 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБДОУ д/с № 26 на основании решения педагогического совета МБДОУ д/с № 26, протокол от 25 января 2021 г. № 2, совета родителей МБДОУ д/с № 26, протокол от 25 января 2022 г. № 2, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детский сад № 26 муниципального образования Тимашевский район и обучающихся и (или) родителями (законными представителями) обучающихся (приложение).
2. Старшему воспитателю Железняк Ольге Владимировне, ответственному за подготовку, обновление и размещение информации на официальном сайте МБДОУ д/с № 26, обеспечить размещение настоящего Порядка на официальном сайте дошкольной образовательной организации.
3. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.
4. Приказ вступает в силу со дня подписания.

Заведующий МБДОУ д/с № 26 Безрукова Ирина Николаевна И.Н. Безрукова.

Подписан: Безрукова Ирина Николаевна
DN: C=RU, S=Краснодарский край, L=Медведовская, T=Заведующий, O=МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 26 МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ТИМАШЕВСКИЙ РАЙОН, СНИЛС=14756086388, ИНН=231120705337, E=mdoydc26@yandex.ru, G=Ирина Николаевна, SN=Безрукова, CN=Безрукова Ирина Николаевна
Основание: я подтверждаю этот документ своей удостоверяющей подписью
Местоположение: место подписания
Дата: 2024-02-26 14:44:12
Foxit Reader Версия: 10.0.0

Приложение

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом МБДОУ д/с № 26
от 02.02.2021г. № 45

ПОРЯДОК
оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детский сад № 26 муниципального образования Тимашевский район и обучающихся и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детским садом № 26 муниципального образования Тимашевский район и родителями (законными представителями) воспитанников разработан в соответствии с п.2 ст.30, главой 6, статьями 53, 61 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Настоящий Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детским садом № 26 муниципального образования Тимашевский район и родителями (законными представителями) воспитанников (далее - Порядок) разработан в целях обеспечения и соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на получение дошкольного образования.

1.3. Данный документ регулирует порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательным учреждением и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников.

1.4. Под образовательными отношениями понимается совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение воспитанниками (обучающимися) содержания образовательных программ (образовательные отношения), и общественных отношений, которые связаны с образовательными отношениями и целью которых является создание условий для реализации прав граждан на образование.

1.5. Участники образовательных отношений - воспитанники, родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников, педагогические работники и их представители, организации, осуществляющие образовательную деятельность.

2. Порядок оформления возникновения образовательных отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений между образовательной организацией и родителями (законными представителями) является приказ руководителя ДОУ о зачислении детей в образовательное учреждение, сформированный на основе направления в ДОО Комиссии по комплектованию.

2.2. Родители (законные представители) воспитанника, зачисленного в образовательное учреждение, обязаны явиться к руководителю образовательного учреждения в течение 5 рабочих дней со дня выдачи Направления в ДОО, для заключения договора об образовании, ознакомления с условиями, режимом и спецификой организации образовательной деятельности образовательного учреждения.

2.3. Договор об образовании заключается в двух экземплярах между: организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего лица.

2.4. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами образовательного учреждения, возникают у лица, принятого на обучение с даты зачисления в образовательное учреждение.

3. Порядок приостановления образовательных отношений

3.1. Образовательные отношения могут быть приостановлены на основании письменного заявления родителей (законных представителей) о временном выбытии воспитанника из Учреждения с сохранением места.

3.2. Причинами, дающими право на сохранение места за ребенком в Учреждении, являются:

-состояние здоровья, не позволяющее в течение определенного периода посещать Учреждение (при наличии медицинского документа);

-временное посещение санатория, дошкольного учреждения присмотра и оздоровления (по состоянию здоровья, при наличии направления медицинского учреждения);

-по заявлениям родителей (законных представителей) на время очередных отпусков родителей (законных представителей) (приложение 1).

3.3. Возобновление образовательных отношений осуществляется по заявлению родителей, при издании приказа заведующего Учреждением о зачислении воспитанника после временного отсутствия.

3.4. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника), для сохранения места представляют в МБДОУ

документы, подтверждающие отсутствие воспитанника по уважительным причинам.

4. Порядок прекращения образовательных отношений

4.1. Прекращение образовательных отношений в связи с отчислением воспитанника из учреждения оформляется в соответствии с Порядком и основаниями перевода, отчисления и восстановления обучающихся (воспитанников), утвержденными приказом заведующего Учреждения.

4.2. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением воспитанника из образовательного учреждения:

4.2.1. В связи с получением образования (завершением обучения).

4.2.2. Окончанием срока действия Договора является окончание получения ребенком дошкольного образования, предоставление Учреждением образовательной услуги в полном объеме.

4.2.3. Досрочно по основаниям, установленным законодательством об образовании.

4.3. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

4.3.1. По инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другое образовательное учреждение.

4.3.2. По обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника и образовательного учреждения, в том числе в случаях ликвидации образовательного учреждения, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

4.3.3. По иным причинам, указанным в заявлении родителей (законных представителей). (приложение № 2).

4.4. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника не влечет для него каких-либо дополнительных, в том числе материальных обязательств перед учреждением, если иное не установлено договором об образовании.

При досрочном прекращении образовательных отношений по инициативе родителей восстановление осуществляется согласно действующему административному регламенту.

В случае восстановления между Учреждением и родителями (законными представителями) отношений заключается новый Договор.

4.5. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении воспитанника из образовательного учреждения. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами образовательного учреждения, прекращаются с даты его отчисления из образовательного учреждения.

4.6. В случае прекращения деятельности образовательного учреждения, а также в случае аннулирования у него лицензии на право осуществления образовательной деятельности, учредитель (учредители) такого образовательного учреждения обеспечивает перевод воспитанников с согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников в другие образовательные учреждения, реализующие соответствующие образовательные программы.

4.7. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ заведующего Учреждением, об отчислении воспитанника.

4.8. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность, прекращаются с даты его отчисления из организации, осуществляющей образовательную деятельность.

Приложение № 1

к Порядку оформления возникновения,
приостановления и прекращения отношений
утвержденного приказом
заведующего МБДОУ д/с № 26

Заведующему МБДОУ д/с № 26
_____
_____
от _____
_____
_____
(Ф.И.О полностью)
проживающего (ей) по адресу: (индек
край, район, улица, дом) _____
_____
_____
_____
Тел.:_____

Заявление

Прошу сохранить место в детском саду за моим ребенком _____
(фамилия, имя, отчество)
«___»_____20___года рождения, посещающего_____группу,
на период _____(карантина, отпуска (отсутствия) родителей и др.) с «____»_____20___года по «____»_____20___года.

« »_____20____года _____
(подпись заявителя)

С информацией о необходимости предоставления мною справки с лечебного учреждения о состоянии здоровья ребенка и отсутствии контакта с инфекционными больными до первого дня прихода ребенка в детский сад после его отсутствия ознакомлен (а).

« »_____20____года _____
(подпись заявителя)

Приложение № 2

к Порядку оформления возникновения,
приостановления и прекращения отношений
утвержденного приказом
заведующего МБДОУ д/с № 26

Заведующему МБДОУ д/с № 26
_____
_____
от _____
_____
_____
(Ф.И.О полностью)
проживающего (ей) по адресу: (индек
край, район, улица, дом) _____
_____
_____
_____
Тел.:_____

заявление

Прошу отчислить моего ребенка _____
(Ф.И.О. ребенка)
«___»_____20____года рождения, посещающего_____группу
«___»_____20___г. и выдать медицинскую карту, в связи с _____
_____
(перемена места жительства, ухода в школу № , по состоянию здоровья и т. д.)

Задолженности по оплате за детский сад нет.

Дата: «___»_____20___г

_____
(подпись заявителя)